



Jaarverslag 2017



Jaarverslag 2017

Stichting Castricum helpt Muttathara

Inhoudsopgave

Voorwoord van de voorzitter	pagina 5
Bestuursverslag	pagina 7
Muttathara op de lange termijn	pagina 8
Veiligheid	pagina 8
Aansturingen bedrijfscultuur	pagina 9
Medewerkers van Muttathara	pagina 9
Een terugblik op 2017	pagina 10
Exploitatierekening 2017	pagina 12
Balans per 31-12-2017	pagina 13
Toelichting op balans en exploitatierekening	pagina 14
Verklaring controlecommissie jaarrekening	pagina 17
Verslag van de projectgroep 2017	pagina 18

Voorwoord

Dankzij de hulp van veel mensen kan onze Stichting terugkijken op een mooi jaar. We zijn er trots op om bij te dragen aan de duurzame economie van Castricum en omgeving. Zo veel spullen vinden een tweede of misschien wel derde of vierde leven via onze winkel. Daarvoor danken we alle mensen die goederen naar onze winkel brengen. Dankzij de schenkingen kunnen we de winkel steeds weer inrichten met artikelen waar onze klanten nieuwsgierig naar zijn. En we danken onze klanten die de winkel vaak jaar in jaar uit trouw blijven bezoeken.

In 2017 hebben we voor het eerst een proef gedaan met een biedkast in de winkel. Verderop in dit jaarverslag leest u er meer over. Weet dat u in deze kast altijd de meest bijzondere artikelen te koop ziet staan. Iedereen kan altijd een gokje wagen en een bod uitbrengen!

Mede dankzij de biedkast heeft de winkel in 2017 weer meer verkocht dan in het jaar daarvoor. Het is hard doorwerken voor de 93 vrijwilligers! Of het nu is voor het ophalen en sorteren van de goederen, deze op een aantrekkelijke manier in de winkel zetten, het te woord staan van de klanten of ervoor te zorgen dat de vitrines mooi zijn ingevuld. Maar er is ook veel werk achter de schermen: het selecteren en controleren van de projecten, het bijhouden van de administratie, het verzorgen van de publiciteit, noem maar op. Er zijn teveel werkzaamheden om allemaal op te noemen, voor ieder van de vrijwilligers: bedankt!

Met de opbrengsten van de winkel steunen we projecten in ontwikkelingslanden die vrouwen en kinderen helpen om uit de armoede te komen. We steunen graag projecten waar inwoners van Castricum en omgeving een speciale band mee hebben. Bijvoorbeeld omdat ze daar zelf actief in zijn, of omdat ze een dergelijk project goed kennen, het regelmatig bezoeken, etc.

In 2017 is bijna 40% van onze schenkingen terecht gekomen bij projecten met sponsors uit Castricum en omgeving. Een aantal voorbeelden zijn: het project "fietsen voor Suriname", van de gebroeders Van Vliet, dat jonge mensen in Suriname opleidt tot fietsmaker. Een ander voorbeeld is "Fusodep", wat staat voor de Fundación Solidaridad Y Desarrollo de Panama. Deze stichting wordt gesteund door de Stichting Kruisvaarders van St Jan in Heemskerk. Door hun regelmatige bezoeken aan het project hebben we goed inzicht in de besteding van onze donaties. Ook bij dit project krijgen jonge mensen een opleiding, in dit geval in lokale landbouwtechnieken. Ook noemen we graag de samenwerking met het Jac. P. Thijsse College. De leerlingen krijgen financiële hulp voor hun project in Gambia. Dat doen we niet gratis en voor niets: de leerlingen helpen in ruil een handje mee in de winkel. Zo maar een aantal voorbeelden van hoe we de inwoners van onze omgeving steunen bij hun activiteiten in ontwikkelingslanden.

Het bestuur bedankt alle klanten, brengers en vrijwilligers die al deze activiteiten mogelijk maken. We hopen u ook in 2018 te treffen!

Elly Oude Elferink
Voorzitter





Bestuursverslag

In het verslagjaar 2017 bestaat het bestuur uit de volgende leden :

Voorzitter	Elly Oude Elferink
Vicevoorzitter	Betty Dijkstra
Secretaris	Wim Noom
Penningmeester	Hein Hilhorst
Bestuurslid publiciteit	Petra Visser
Bestuurslid technische zaken	Herman Bouwens

Het bestuur heeft in het jaar 2017 negen maal vergaderd.

- Elly Oude Elferink vertegenwoordigt onze stichting bij het Ondernemers Verbond Castricum.
- Betty Dijkstra is onze waarnemend voorzitter en zit namens de winkel in het bestuur.
- Wim Noom beheert het secretariaat en heeft namens Muttathara zitting in het Comité Vrijwilligerswerk Castricum.
- Hein Hilhorst is penningmeester en is tevens lid van de projectgroep.
- Petra Visser beheert de portefeuille publiciteit.
- Herman Bouwens beheert als bestuurslid de portefeuille technische zaken.

De eerste maanden van het jaar was Esther Bodegraven onze vrijwilligerscoördinator in de winkel. Zij hield zich bezig met taken en verantwoordelijkheden rondom de medewerkers en was op vaste momenten en dagdelen volgens een rooster aanwezig. Helaas is zij op 3 juni 2017 met haar werkzaamheden bij Muttathara gestopt.

Het is het bestuur niet gelukt om een opvolger voor haar te vinden. De bestuursleden Betty Dijkstra en Herman Bouwens regelen vanaf juni de lopende zaken in de winkel.

Klaas Zonjee heeft sinds 1989 28 jaar voor Muttathara gewerkt, waarvan de laatste periode als winkelleider. Het is jammer dat Klaas vanwege zijn gezondheid afscheid van ons moet nemen. Het bestuur stelt de heer Joop Gooijer als winkelleider aan voor de dinsdag en de donderdag.

Op 3 mei 2017 presenteerde het bestuur aan de medewerkers het jaarverslag over 2016. Op deze medewerkersvergadering vertelde een medewerkster van Stichting Hanukkah over het werk van Mariëtte van Dijck en haar medewerkers in Ghana.

Rooster van aftreden van het bestuur per januari 2018

Jaar	Naam	Namens	Herkiesbaar	Aftredend
2020	Elly Oude Elferink	Voorzitter	2020 (2 ^e)	2024
2019	Betty Dijkstra	Winkel	2019 (2 ^e)	2023
2020	Wim Noom	Secretaris	-	2020
2018	Hein Hilhorst	Penningmeester	2018 (2 ^e)	2022
2019	Petra Visser	Publiciteit	2019 (2 ^e)	2023
2019	Herman Bouwens	Technische Zaken	2019 (2 ^e)	2023

Muttathara op de lange termijn

In mei heeft het bestuur een analyse gemaakt van de sterke en de zwakke kanten van Muttathara, de kansen en de bedreigingen, een zogenaamde SWOT-analyse.

Enkele sterke kanten van Muttathara zijn de gezellige winkel en de goodwill in de regio t.a.v. het aanleveren van goederen en het kopen daarvan. Ook zijn de prijzen laag.

Een belangrijk zwak punt is het te kleine vloeroppervlak. Het bestuur beraadt zich over eventuele oplossingen voor dit ruimteprobleem.



Veiligheid

We willen dat alle medewerkers gezond naar de winkel komen en ook weer gezond naar huis gaan. Het is belangrijk dat we met elkaar de veiligheid goed in het oog houden.

De volgende veiligheidsmaatregelen zijn dit jaar getroffen:

- In januari is in de kantine een AED-koffer geplaatst. Op 25 januari 2017 is een groep bhv-ers door Heleen van der Linden geschoold in het gebruik van de koffer.
- De brandmeldinstallatie is vernieuwd, evenals de stoppenkast.
- Wanneer iemand buiten de openingstijden in de winkel werkt, moet het bestuur dat weten. Ook ben je in ieder geval met zijn tweeën in de winkel.
- Veiligheid rondom de kraker: wanneer de kraker in bedrijf is mag geen enkel persoon in het werkingsgebied van de kraker komen.
- Voor het ontruimen van de winkel bij calamiteiten is een tekst opgesteld en de alarmering is afgesproken.
- Met de chauffeurs is overleg geweest over het veilig en schadevrij ophalen en brengen van spullen. De "hondjes" hebben zachte wielen gekregen, betere rolcontainers zijn in gebruik genomen en er wordt meer gewerkt met dekens.
- Een ander punt van zorg is de vrachtauto. Er is een bijna-ongeluk gebeurd met de laadklep van de auto, dat alleen door geluk en snel optreden van een collega is voorkomen. Naar



aanleiding hiervan is het veilig gebruik van de vrachtauto besproken, is de veilige “stappositie” op de klep helder aangegeven en zijn er waarschuwinglampen op de klep gemonteerd.

Aansturing en bedrijfscultuur

In de winkel zijn verschillende groepen medewerkers actief. Ieder “rayon” wordt aangestuurd door een coördinator. De coördinator zorgt ervoor dat het goed loopt op de afdeling, dat afspraken worden nagekomen en dat medewerkers zich daaraan houden. Er is overleg tussen de coördinatoren van de andere afdelingen en de winkelleiding. Er zijn vrijwel altijd twee bestuursleden in de winkel. Zij springen in als er personele zaken geregeld moeten worden, zoals sollicitatiegesprekken en afstemming tussen de openingsdagen en de rayons.

Het afgelopen jaar zijn er twee formele klantenklachten geweest, die per brief of mail naar de stichting zijn gestuurd. Deze klachten zijn besproken en de daaruit volgende acties zijn opgehangen in de keuken. Zo proberen we altijd te leren van wat onze klanten ons vertellen.

Medewerkers van Muttathara per december 2017

Eind december 2017 waren 93 medewerkers bij Muttathara werkzaam. Ze werken in en rondom de winkel, zijn chauffeur, lid van de projectgroep of lid van het bestuur.

In 2017 hebben 10 mensen zich aangesloten als medewerker: Kimm Bloemink, Theo Dekker, Marjo van Dijck, Mieke Doornbos, Vera Hespe, Christine van Ingen, Frans van Meggelen, Jannie Triest, Margot Willemsen en Musa Zulpikar.

In 2017 hebben we wegens overlijden afscheid moeten nemen van Gerda Weenink.

Dertien mensen zijn met hun vrijwilligerswerk bij Muttathara gestopt : Nigel Admiraal, Esther Bodegraven, Perdita de Boer, Gemma Boon , Piet Fatels, Steve Greenhalgh, Frans Jong, Jan van Loon, Lidy van der Putten, Bertus de Rooy, Bianca Stengs, John Zentveld en Klaas Zonjee.



De lijst van medewerkers per eind december 2017

Abuhar, Ali	Hilhorst, Hein	Sarkisjan, Elizaveta
Aders, Joke	Himst, Loes van der	Scheerman, Clara
Admiraal, Theo	Hoek, Anny van der	Schelvis, Jaap en Wil
Aerts, Monique	Hofland, Evert	Schoen, Han
Bakker, Anita	Ijpelaan, Cees	Schreuder, Frits
Barsechian, Emma	Ingen, Christine van	Smit, Joop
Beentjes, Jan	Jong, Ria de	Smit, Anneke
Bezu, Simon van	Karrenbeld, Henny	Smits, Rien
Bloemink, Kimm	Karsten, Annalize	Steur, Tonny
Boer, Bep de	Kleverlaan, Martin	Straaten, Theo van
Bos, Rudi	Kloet-Buringa, Diety de	Streefland, Ans
Bouwens, Herman	Koeman, Anita	Tielemans, Annie
Broens, Marian	Koene, Natascha	Triest, Jannie
Dalen, Peter van	Kolk, Hein van der	Uyl, Mia den
Dalmolen, Jan	Koster, Astrid	Valk, Niekie
Dekker, Theo	Koster, Rob	Valkering, Ben
Delvoye, Hilde	Krom, Wim	Veer, Hanneke van der
Dijck, Marjo van	Kuijs, Rina	Visser-Rens, Petra
Dijkstra, Betty	Linden, Heleen van der	Vries, Wil de
Doornbos, Mieke	Link, Trudy	Waveren Hogervorst, Wim van
Gans, Fred de	Lubbers, John	Waveren Hogervorst, Marijke v.
Glorie, Gerrit	Lute, Letti	Westerhof, Sophia
Gooijer, Joop	Meggelen, Marja van	Westerop, Jacqueline van
Graaf, Annemiek de	Meggelen, Frans van	Willemsen, Margot
Groenendal, Elly	Mol, Hanny	Zeeman, Henk
Groot, Ton de	Netten, Nel	Zulpikar, Musa
Groot, Adrie	Noom, Wim	Zwet, Gre van
Haagsma, Frans	Oude Elferink, Elly	
Haan, Johanna de	Poeze, Henny	
Hartevelt, Klaas	Poll, Riet van der	
Hespe, Vera	Prak, Luisa	
Heyjer, Ria	Rinkel, Dick	
Heyjer, Tom	Rook, Hans	

Een terugblik op 2017

In 2017 heeft Muttathara zeer diverse activiteiten ondernomen, zowel intern als extern. Hieronder een chronologisch overzicht.

Op 4 maart ontving het bestuur een delegatie van het CDA. We ontvingen de leden in De Oude Keuken, waarna we een rondgang hebben gemaakt door onze kringloopwinkel.

Op 31 maart heeft het bestuur van Muttathara voor alle medewerkers een brief opgesteld, waarin iedereen wordt herinnerd aan diverse afspraken die we met elkaar gemaakt hebben. Om alles weer eens helder te krijgen hebben we een lijstje voorgelegd, zodat iedereen weet wat de afspraken zijn:

- voordat iets de kraker ingaat of wordt afgevoerd, moet dit door twee mensen bekeken zijn;
- grote artikelen zoals meubels, worden altijd door twee mensen beoordeeld en geprijsd;

- indien een klant een lagere prijs biedt, ook altijd met twee mensen beslissen of dit wel gewenst is;
- kleding en kleine artikelen zoals potten en pannen worden door de kassamedewerkers beoordeeld en geprijsd. Overige medewerkers verwijzen klanten bij vragen naar prijzen naar de prijslijsten in de winkel en naar de kassamedewerkers;
- afgekeurde kleding gaat in 2017 in eerste instantie naar het Leger des Heils.

De organisatie rondom Castricum 1967 heeft spullen in bruikleen gekregen voor hun expositie over de 60er jaren.

De eerste maandag van de maand is vanaf de zomer bestempeld als een extra werkdag. Medewerkers die tijd en zin hebben kunnen op deze ochtend extra werkzaamheden verrichten waar je op een gewone werkdag niet aan toe komt. Heel wat mensen komen deze ochtend vanaf 9 uur helpen.

In 2017 is een goede samenwerking ontstaan tussen het Jac. P. Thijssse College en Muttathara. Wij ondersteunen leerlingen, die in derdewereldlanden als Gambia, water- en bouwprojecten uitvoeren. Als tegenprestatie werken deze leerlingen een aantal dagdelen in de boekenhoek van de winkel.

Op 18 oktober waren 90 vrijwilligers met aanhang aanwezig bij het waarderingsdiner bij Fase Fier in Bakkum.

Op 1 november zijn we met een experiment voor een half jaar gestart met de biedkast. Interessante artikelen worden een maand ter verkoop aangeboden in een vitrinekast. Bij de artikelen wordt een "vanaf" prijs vermeld. Via een biedformulier kan een geïnteresseerde klant een bod uitbrengen. Aan het eind van de maand gaat het artikel naar de hoogst biedende klant.

In november konden onze medewerkers zich weer inschrijven voor één van de waarderings - activiteiten van de Stichting Welzijn Castricum.

In het jaar 2017 zijn 17 tegoedbonnen uitgereikt aan statushouders in de gemeente Castricum.



Muttathara Exploitatierkening						
			<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	
Baten						
Winkelomzet			334.129	329.388	307.864	
Giften			2.077	2.165	3.950	
Rente			1.670	3.723	6.123	
Subsidie oud papier			4.097	4.083	4.160	
Opbrengst veiling			169	229	309	
Incidenteel			999	727	770	
Opbrengst autoreclame			868	868	868	
			<u>344.009</u>	<u>341.183</u>	<u>324.044</u>	
Lasten						
Gas, Water, Elektra			5.349	4.044	6.595	
Telefoon, Fax, Internet			1.025	212	1.280	
Waterschap enz			271	249	280	
Gemeentelijke belastingen			1.092	1.050	1.042	
G.P. Groot			890	596	533	
Verzekeringen			2.593	2.543	1.916	
Afschrijving Gebouw			0	0	0	
Dotatie groot onderhoud			10.200	10.200	10.200	
Afschrijving Auto			4.350	4.350	4.350	
India reis 2018			1.307	0	0	
Afschrijving Inventaris&Inr			3.273	3.273	818	
Onderhoud Gebouw			5.523	3.816	2.412	
Schoonmaakkosten			3.688	4.081	3.572	
Huishouding			7.368	7.243	6.749	
Reiskosten en andere vergoedingen			3.232	3.880	7.560	
Vrijwilligers			7.208	7.041	7.881	
Autokosten			2.639	2.402	3.683	
Advertentiekosten			1.577	1.483	578	
Kantoorartikelen			387	1.091	462	
Administratie/Jaarverslag			558	618	575	
Bankkosten			2.697	2.457	3.017	
Overige Algemene Kosten			1.564	659	581	
Contributies			206	215	125	
Schadekosten Eigen Rekening			0	500	0	
Pinautomatkosten			1.296	1.293	1.456	
Overige Verk. Kosten Kassa's			159	1.830	872	
			<u>68.452</u>	<u>65.126</u>	<u>66.537</u>	
		Totale Baten	344.009	341.183	324.044	
		Totale Lasten	68.452	65.126	66.537	
		Exploitatiesaldo voor Projectuitgaven	275.557	276.057	257.507	
		Projectuitgaven	282.427	307.103	282.694	
		Exploitatiesaldo na Projectuitgaven	-/-	6.870	-/-	25.187

Muttathara Balans per 31-12-2017						
			2017	2016	2015	
Vaste Activa						
	Bedrijfsgebouw	127.000		60.592	60.592	
	Verbouwing	0		143.403	143.403	
	Bedrijfsauto	1.088		5.438	9.787	
	Inventaris	2.456		5.729	9.002	
			130.544	215.162	222.784	
Vlottende Activa						
	Vorraden	p.m.		p.m.	p.m.	
	Ov.Vorderingen	2.800		-	-	
			2.800			
				p.m.	p.m.	
Liquide Middelen						
	RABO Rek. Courant	39.913		36.202	48.783	
	RABO Spaarrek.	125.515		125.299	125.000	
	ING Zakelijke Rek.	2.904		2.792	2.430	
	ING Spaarrekening	100.720		100.298	100.000	
	A.S.N. Bank	204.159		203.126	200.000	
			473.211	467.717	476.213	
Totaal Activa			<u>606.555</u>	<u>682.879</u>	<u>698.997</u>	
Passiva						
	Eigen Vermogen	561.107		624.894	626.840	
	Voorziening Projecten	0		0	29.100	
	Herwaarderings Res.	0		20.078	20.078	
	Voorz. Gr. Onderhoud	30.600		20.400	10.200	
	Korte Schulden (BTW)	14.848		13.907	9.179	
	Te Betalen Posten	0		3.600	0	
Totaal Passiva			<u>606.555</u>	<u>682.879</u>	<u>698.997</u>	

Toelichting op Balans en Exploitatierkening 2017

Grondslagen voor de waardering en resultatenbepaling:

Waardering

Vanaf het financiële boekjaar 2015 wordt het principe gevolgd dat de boekwaarde van het pand plus de verbouwing elk jaar aan moet sluiten bij de meest recente WOZ-waarde. Dit om de balans een getrouwer beeld te laten geven van de financiële situatie van de Stichting.

Op dat moment bedroeg de WOZ-waarde van het pand (met waardepeildatum 1-1-2015) €204.000,-. Het verschil tussen de WOZ-waarde en het totaal van de boekwaarde van het pand plus de boekwaarde van het bedrag van de verbouwing zou dan elk jaar via de herwaarderingsreserve in de balans aangepast gaan worden, hetgeen ook is geschied.

In plaats van af te schrijven op het gebouw en de verbouwing wordt (ook vanaf 2015) jaarlijks een vast bedrag gelijk aan € 10.200,- (= 5% van de 2015 WOZ-waarde) aan de "Voorziening Groot Onderhoud" toegevoegd.

Het gebouw is aangeschaft in 1993 voor € 253.924,- en is thans verzekerd voor de huidige herbouwwaarde van € 442.000,-.

De auto (Mercedes Sprinter; kenteken VG-527-B) die nu wordt gebruikt om winkelgoederen te halen en af te leveren, is in april 2014 voor € 17.400,- aangeschaft. De auto is van bouwjaar 10/2009 en wordt vanaf april 2014 in 4 jaar in gelijke maandelijkse termijnen geheel afgeschreven.

De balanspost "Inventaris/Inrichting" heeft betrekking op de aanschaf van het zonweringssysteem in de lichtstraten in het dak en van de warmteprotectiestroken bij de deuren van de inbreng (oorspronkelijk totaal € 9.820,-) minus de afschrijving daarop. Vanaf oktober 2015 worden deze investeringen in 36 gelijke maandelijkse bedragen afgeschreven.

Kleinere inventarisuitgaven en onderhoudswerkzaamheden worden volgens een bestendige gedragslijn in het boekjaar volledig ten laste van de exploitatierkening gebracht.

De overige activa en passiva zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Toelichting op de balans

Na een ongewijzigde WOZ-waarde van € 204.000,- per waardepeildatum 1-1-2016 is deze waarde per waardepeildatum 1-1-2017 in de Gemeentelijke taxatie verlaagd tot € 127.000,-. Navraag bij Gemeente resp. haar taxateur leert dat de waardering van ons pand verlaagd is omdat voor derden de doelmatigheid en bruikbaarheid, mede gelet op de beperkte hoogte van het gebouw, een beperkte waarde heeft. Voor de WOZ-waardebepaling is uitgegaan van een nieuwe huurwaarde, die om bovengenoemde reden aanzienlijk gereduceerd is t.o.v. die van voorgaande jaren. In combinatie met de gehanteerde vermenigvuldigingsfactor is de uitkomst van de WOZ-waarde een fors lagere in vergelijking met de voorgaande jaren.

De consequentie daarvan is dat per ultimo 2017 een bedrag van € 76.995,- van het Eigen Vermogen (EV) en de bestaande herwaarderingsreserve afgeboekt moet worden. Wel is het zo dat de onroerendezaakbelasting voor het winkelpand in 2018 (€ 565,-) aanzienlijk lager zal liggen dan die in 2017 (€ 906,-).

Het bedrag ad € 2.800,- onder “Overige vorderingen” heeft betrekking op de voor begin 2018 voorgenomen reis naar India. Voor nadere toelichting: zie hetgeen vermeld is bij de toelichting op de resultatenrekening 2017 onder “India reis”.

Het exploitatiesaldo vóór projectuitgaven over 2017 bedraagt € 275.557,- positief. Na de projectuitgaven over 2017 ad € 282.427,- komt het saldo uit op € 6.870,- negatief.

Het EV van de Stichting kan als volgt worden berekend: EV plus de herwaarderingsreserve per 31-12-2016 bedragen in totaal € 644.972,-. Per ultimo 2017 moeten daarop in mindering worden gebracht het negatieve exploitatiesaldo (na projectuitgaven) ad € 6.870,- plus de WOZ-waarde vermindering ad € 76.995,- op de boekwaarde van het gebouw plus verbouwing in de balans per 31-12-2016. Boekwaarde EV per ultimo 2017 komt dan uit op € 561.107,-.

Er zijn geen langlopende schulden.

De post “Te betalen posten” ad € 3.600,- is in 2017 afgewikkeld/betaald door het treffen van een regeling over een aanpassing/verbetering met de aannemer, die een sproei-installatie op het dak van de winkel aangebracht heeft.

Toelichting op de exploitatierekening

Ontvangsten en betalingen van geld worden geboekt op de datum van het bankafschrift.

Baten

De jaarmzet 2017 ad € 334.129,- is t.o.v. 2016 met € 4.761,- gestegen (plus 1,4%) , waarbij aangetekend moet worden dat de winkel in 2017 één dag minder voor onze klanten open is geweest dan het jaar daarvoor. De gemiddelde winkeldagopbrengst in 2017 bedroeg € 2.194,- tegen € 2.139,- in 2016 (=plus 2.6%).

De overige inkomstenposten (met uitzondering van de post “Rente”) zijn in 2017 ongeveer gelijk gebleven t.o.v. 2016.

De ontvangen rente heeft betrekking op de renteperiode 2016, maar wordt verantwoord in het jaar waarin de rente op de rekening (i.c. 1 januari 2017) werd bijgeschreven. Zoals te verwachten was, zijn de rente-inkomsten (door de lage rentestand) in het boekjaar 2017 aanzienlijk lager uitgevallen dan in het jaar daarvoor. De rente-inkomsten in de exploitatierekening 2018 (renteperiode 2017) zullen nog weer lager uitkomen.

De teruggave energiebelasting is vermeld onder “Incidenteel”.

Lasten

Er zijn bij de stichting geen werknemers in dienst. De bedrijfsvoering wordt door ongeveer 95 vrijwilligers uitgevoerd.

De kosten van Gas en Elektra in 2017 zijn ca € 1.300,- hoger dan het jaar daarvoor. De uitgaven over 2016 werden echter positief beïnvloed (lagere kosten) door een teruggave begin 2016 van (te hoge) termijnbedragen, die in 2015 door het nutsbedrijf werden geïncasseerd.

De toename in kosten van de post “ Telefoon, Fax, Internet” in 2017 t.o.v. 2016 is te verklaren door een eenmalige teruggave in 2016 door KPN van kosten over meerdere jaren na een herijking van het door deze telecomleverancier aangeboden dienstenpakket.

Voor de auto is de verzekeringsdekking “ WA Beperkt Casco “.

India reis:

Voor een in januari 2018 te ondernemen controlebezoek aan India door een delegatie van Muttathara is eind 2017 een bedrag van in totaal € 4.107,- uitbetaald. Dit bedrag is samengesteld uit kosten voor vliegtickets, visa, verzekeringen en voorschotten op verblijfkosten. Door familieomstandigheden van een delegatielid moest de reis medio december 2017 geannuleerd worden. Van de € 4.107,- is begin 2018 al een bedrag van € 2.800,- terugontvangen. Daarom is dit bedrag geactiveerd in de balans per 31-12-2017. De resterende € 1.307,- is geclaimd onder de afgesloten annuleringsverzekering. Onzeker is welk deel daarvan uitgekeerd gaat worden. Daarom is dit bedrag volledig als last in de exploitatierekening 2017 meegenomen. Een eventuele uitkering onder de verzekeringsclaim in 2018 zal eind 2018 als een bijzondere bate worden verantwoord.

De toename van de uitgaven onder “Onderhoud gebouw” wordt veroorzaakt door een uitgave van ruim € 2.800,- voor de installatie van rookmelders, die in één keer t.l.v. het resultaat is gebracht.

Hetzelfde geldt voor de aanschaf in 2017 van een afwasmachine en een AED-apparaat voor in totaal € 1.245,-, opgenomen onder “Overige algemene kosten”. Door deze uitgaven is het totaal van deze post in de exploitatierekening wat hoger dan in de afgelopen jaren.

In 2017 is voor een bedrag van € 282.427,- gedoneerd aan 42 projecten ofwel gemiddeld ruim € 6.700,- per project.



Het bestuur van de Stichting
Castricum helpt Muttathara
p.a. Dhr. H. Hilhorst
Houtsnip 3
1902 KK Castricum

Castricum 7 maart 2018

Geacht bestuur,

Ondergetekenden, R. Knol en J.C.J. Groot, leden van de controlecommissie jaarrekening, Verklaren dat zij de rekeningen en bescheiden van uw stichting over boekjaar 2017 hebben nagezien en gecontroleerd op maandag 5 maart 2018.

De jaarrekening 2017 bestaat uit een balans per 31 december 2017 en een exploitatierekening over 2017, alsmede toelichtingen daarop. Het eigen vermogen van de stichting bedraagt per 31 december 2017 561.107 euro. Dat is 63.787 euro minder dan per 31 december 2016. Dit is het gevolg van een verlaging van de WOZ waarde van het bedrijfspand door de gemeente (WOZ waarde is verlaagd van 204.000 euro per peildatum 1-1-2016 tot 127.000 euro per 1-1-2017).

Door ons zijn de saldi van de bankrekeningen per 31 december 2017 volgens de administratie vergeleken met de originele rekeningafschriften van Rabobank, ING Bank en ASN Bank ultimo 2017.

De projectadministratie, winkelomzetten en overige uitgaven zijn door ons steekproefsgewijs gecontroleerd en in goede orde bevonden. Daarbij hebben wij een voldoende match kunnen vaststellen tussen kassatotalen en de bij de bank bijgeschreven bedragen.

Aangezien geen voorraadadministratie wordt gevoerd (conform gebruik in de branche) kan de volledigheid van de ontvangsten van de stichting niet (heel precies) worden vastgesteld.

De commissie adviseert het bestuur van de stichting aan de penningmeester decharge te verlenen voor het in 2017 gevoerde beheer.

R. Knol

*R. Knol
Castricum
7 maart 2018*

J.C.J. Groot

*J.C.J. Groot
Castricum
11/3/2018*

Verslag van de projectgroep 2017

In 2017 zijn tijdens 9 vergaderingen van de projectgroep een groot aantal projecten beoordeeld. Dit resulteerde in donaties aan 42 projecten voor een totaalbedrag van € 282.427,-.

Bij de beoordeling van de aanvragen worden de criteria gehanteerd zoals die door het bestuur zijn vastgesteld. De gesteunde projecten zijn in principe tijdelijk; op een enkele uitzondering na zijn de projecten meerjarig.

Bij de projecten wordt beoordeeld of deze overdraagbaar zijn, dus of een project zonder verdere steun kan blijven voortbestaan.

Daarnaast is een vereiste dat bij kleine microkrediet projecten zoals het (voor)financieren van b.v. een koe er een z.g. 'revolving fund' in het projectvoorstel is opgenomen. De begunstigde betaalt dan maandelijks (zonder rente) een klein bedrag van de lening voor de koe af; van deze terugontvangen gelden worden weer andere begunstigten voorzien van een koe.

Periodiek wordt een aantal organisaties in India bezocht. Het laatste bezoek was in 2015. Het volgende projectbezoek staat gepland voor de tweede helft van 2018.



De samenstelling van de projectgroep per 31 december 2017:

	Benoemd	Herkiesbaar	Aftredend
Trudy Link	2011	2015	2019
Anita Koeman	2012	2016	2020
Hilde Delvoye	2013	2017	2021
Hein Hilhorst	2014	2018	2022
John Lubbers	2014	2018	2022
Letti Lute	2016	2020	2024
Hein van der Kolk	2016	2020	2024

Adviseur van de projectgroep is Frans van Meggelen.

Jan van Loon, secretaris van de projectgroep, heeft in 2017 zijn taken afgebouwd.

John Lubbers doet de secretariaatswerkzaamheden, zoals het opstellen van de notulen.

Hein van der Kolk heeft de voorzittershamer overgenomen.



Projecten

In 2017 zijn er 42 projecten ondersteund , verdeeld over de volgende landen:

India	26	€ 167.389,-
Zambia	1	€ 10.000,-
Ghana	3	€ 21.677,-
Togo	1	€ 5.000,-
Nepal	1	€ 4.500,-
Kenia	3	€ 32.581,-
Suriname	1	€ 7.200,-
Gambia	2	€ 5.750,-
Burkina Faso	1	€ 15.000,-
Panama	1	€ 1.830,-
Indonesië	1	€ 10.000,-
Tanzania	1	€ 1.500,-



Conform de criteria worden de donaties verstrekt ter bestrijding van armoede in ontwikkelingslanden, met name ter ondersteuning van vrouwen en kinderen.

De volgende sectoren zijn ondersteund :

(Drink)waterprojecten/toiletten	€ 78.216,-
Onderwijs , incl. bouw scholen	€ 67.152,-
Gezondheidszorg	€ 52.275,-
Opzetten handeltjes incl. opleiding	€ 25.864,-
Aanschaf koeien t.b.v. revolving fund	€ 37.213,-
Fietsenproject	€ 7.200,-
Straatkinderen	€ 9.500,-
Noodhulp	€ 1.500,-
Opbrengsten Boekenweek t.b.v. bibliotheken	€ 3.507,-

De instanties die een donatie aanvragen, dienen na afloop van het gefinancierde project zowel een inhoudelijke als financiële verantwoording in. Deze worden beoordeeld door de projectgroep. Er is een aanvraagformulier 'donaties' ontwikkeld dat op de binnenkort geheel vernieuwde website wordt geplaatst. De criteria voor het toekennen van een donatie worden eveneens op de website geplaatst.

Er is een contact met EU.can.aid, een organisatie opgericht door de Europese Unie die projecten in ontwikkelingslanden ondersteunt. Er zal onderzocht worden of beide organisaties iets voor elkaar kunnen betekenen.





Castricum helpt Muttathara

Adres winkel: Castricummerwerf 71, 1901 RV Castricum
Telefoon 0251 657 630

Openingstijden: dinsdag 10:00 – 15:00 uur
donderdag 10:00 – 15:00 uur
zaterdag 10:00 – 14:00 uur

Secretariaat: postbus 328, 1900 AH Castricum
secretariaat@muttathara.nl

Bankrekeningen: Rabobank NL21RABO0311938388
ING NL18INBG0004791108

Stichting Muttathara heeft de ANBI-status.

www.muttathara.nl