

Jaarverslag 2025

*Stichting Castricum
helpt Muttathara*



Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Verslag van het bestuur	4
Verslag van de Projectgroep	7
Balans per 31-12-2025	13
Exploitatierekening 2025	15
Toelichting op de balans en exploitatierekening	16
Verklaring van de kascontrolecommissie	17



Voorwoord

Op het moment dat ik dit schrijf ligt 2025 alweer geruime tijd achter ons.

Wederom was het een jaar waarin een mooie omzet werd gehaald en wij dus weer een flink aantal goede doelen (liefst 44 stuks in totaal) met een bijdrage konden ondersteunen. Het overgrote deel nog steeds in India.

Het was weer een dynamisch jaar voor Muttathara. Het in 2024 als test opgezette kringlopinbrengpunt op de Stet kreeg een vervolg. Dat liep niet altijd even soepel, maar gedurende het jaar zijn gelukkig alle probleempunten opgelost en halen wij nu om en om met Rataplan de ingebrachte spullen bij het kringlopinbrengpunt op en verkopen we het in de winkel. Het is opmerkelijk wat daar met enige regelmaat nog aan (bijna) nieuwe spullen wordt ingeleverd.

In 2025 heeft er wisseling in het penningmeesterschap plaatsgevonden. Kees van Sante is Arend Beltman opgevolgd.

Eerder had onze secretaris Ilonka Albers al aangegeven haar werkzaamheden voor het secretariaat niet voort te zetten en heeft zij in de laatste maanden van het jaar John Hommes ingewerkt zodat hij per 1 januari 2026 het stokje van haar kon overnemen.

Tijdens onze jaarlijkse kerstbijeenkomst werd door de voorzitter van de projectgroep een mooie presentatie gegeven over de goede doelen projecten die met de netto-omzet van Muttathara worden gesteund. Op deze manier kregen de vrijwilligers een mooi inblikje in waar ze het allemaal voor doen.

Zoals gewoonlijk sluit ik ook dit jaar hele graag weer af met een woord van dank aan al onze vrijwilligers, zonder hun steun en inzet zou dit alles niet mogelijk zijn.

Tim de Heer
Voorzitter Muttathara



Verslag van het bestuur

Samenstelling bestuur

In het verslagjaar 2025 bestond het bestuur van Stichting Castricum helpt Muttathara uit de volgende leden:

Voorzitter	Tim de Heer	- Vertegenwoordigt de stichting naar buiten toe - Onderhoudt contacten met de gemeente	Herbenoembaar - Aftredend 18-12-2027
Vicevoorzitter	Linda Schuitmann	- Mede namens de winkelmedewerkers in het bestuur - Regelt lopende zaken in de winkel, kassacoördinator	Herbenoembaar 01-01-2027 Aftredend 01-01-2031
Secretaris	Ilonka Albers	- Beheert het secretariaat - Regelt zaken rondom de vergaderingen en schrijft de mededelingen voor de medewerkers.	Herbenoembaar 15-10-2025 Aftredend 01-01-2026
Penningmeester	Arend Beltman Kees van Sante	- Verantwoordelijk voor de financiële zaken van de stichting - Ook lid van de Projectgroep - Idem.	Herbenoembaar 15-03-2026 Aftgetreden op 01-11-2025 Herbenoembaar 01-07-2029 Aftredend 01-07-2033
Bestuurslid publiciteit	Marije Kuijs	- Verantwoordelijk voor publiciteit (social media, kranten, e.d.)	Herbenoembaar 01-01-2027 Aftredend 01-01-2031
Bestuurslid	Trudy Link	- Mede namens de winkelmedewerkers in het bestuur - Regelt lopende zaken in de winkel	Herbenoembaar 01-12-2027 Aftredend 01-12-2031

Organisatie

Er is in 2025 negen keer vergaderd door het bestuur. Hier volgt een overzicht van de belangrijkste onderwerpen en besluiten.

- De kledingafdeling is verbouwd waardoor er meer ruimte is om kleding op te hangen. Ook wordt de afdeling nu door een team van collega's gecoördineerd. Doordat meerdere medewerkers op de kledingafdeling werkzaam zijn, is er ook meer tijd om kleding uit te zoeken en bij te hangen. Dit zorgt voor een flinke stijging in de kledingomzet en ontzettend veel leuke reacties van bezoekers.
- Al langere tijd was er onvrede over het functioneren van de penningmeester binnen het bestuur van Muttathara. Na meerdere gesprekken is er in overleg besloten dat de penningmeester zijn taken neer zou leggen. Al snel is er een nieuwe penningmeester aangetreden en zijn er wat financieel zaken veranderd, zoals:
 - o Elk jaar rond de zomer volgt een prognose van de cijfers, zodat het bestuur kan beoordelen en bepalen of er meer middelen beschikbaar kunnen worden gesteld voor de projectsubsidies.
 - o De toekenningen worden gestopt in november om zo in de jaarrekening geen overlopende posten te hebben, bedragen die in het ene jaar worden toegekend en pas in het volgende jaar worden uitbetaald. Dit alles om de jaarcijfers beter leesbaar te maken.
- Er is een samenwerking gestart met de organisatoren van de halfjaarlijkse kinderkledingruil en speelgoedruil in het gemeentehuis. Muttathara mag na afloop van de ruilavonden overgebleven kleding en speelgoed meenemen en verkopen in de winkel.
- 2025 was ook het jaar van de pilot met het inbrengpunt bij de Milieustraat 'de Stet'. Bezoekers van de Stet kunnen hun bruikbare spullen inleveren bij het kringloopbrengpunt. Muttathara en Rataplan mogen hier om de week spullen komen ophalen. In de eerste periode wordt het kringloopbrengpunt bemenst door een medewerker. Deze medewerker beoordeelt ook of de spullen kringloopwaardig zijn. In de tweede periode van de pilot is het kringloopbrengpunt onbemenst. Dit blijkt niet werkbaar te zijn voor Muttathara. De kwaliteit van ingebrachte spullen keldert en doordat de chauffeurs de spullen die niet verkoopbaar zijn zelf moeten inleveren bij de ster is dit een flinke overbelasting voor de chauffeurs. Muttathara heeft toen moeten besluiten de samenwerking stop te zetten. Na overleg met de gemeente en Rataplan komt er toch ruimte voor begeleiding op locatie en sindsdien is het kringloopbrengpunt een succes.



Tim de Heer en wethouder Judith Schram bij Muttathara

Medewerkers

Eind december 2025 zijn er 86 vrijwilligers bij de stichting werkzaam. Dit varieert van winkelmedewerkers, tot chauffeurs, leden van de projectgroep en het bestuur. Op 15 oktober was er een diner voor alle medewerkers en hun (eventuele) partners en in december werd er een kerstborrel georganiseerd waar medewerkers hun kerstgratificatie konden ophalen. Door het jaar heen zijn er rondom feestdagen soms nog acties. Zoals een lekker paasbrood tijdens de paasdagen, of een traktatie voor medewerkers en bezoekers op Nationale Kringloopdag.

Er is altijd vraag naar meer medewerkers. Er worden door het jaar heen veel vacatures uitgezet en gelukkig worden deze vaak ook snel ingevuld. Er is een nieuwe vacaturebank in Castricum, welke wordt gerund door het Vrijwilligers Informatie Punt. Dat is een mooie database voor de vacatures van Muttathara.

Ook wordt wat meer structuur aangebracht in de samenwerking binnen verschillende teams die op verschillende dagen maar wel voor dezelfde afdeling werken. Daarbij kun je denken aan app-groepen voor verschillende teams, en kwetsbare teams te versterken met nieuwe mensen.

Publiciteit

Door het jaar heen wordt Muttathara zoveel mogelijk uitgelicht. Door middel van redactionele aandacht en advertenties. Hierbij een overzicht:

- De website heeft een grondige update gehad waarbij de informatie over projecten is geactualiseerd.
- In samenwerking met de Castricummer is een jaarplanning qua advertenties en relevante communicatie-momenten afgestemd.
- Er worden door medewerkers leuke foto's gemaakt van items in de winkel die op Facebook worden geplaatst ter inspiratie.
- Elke maand wordt een project van de maand uitgelicht om de bezoekers bewust te maken van het feit dat de netto-omzet van de winkel naar goede-doelenprojecten gaat.
- Muttathara was aanwezig in radioprogramma Cees Draait Door. Een muziekprogramma van Castricum 105 met veel aandacht voor cultuur, theater- en concertnieuws, elke donderdagmiddag van 14:00 tot 16:00 uur.

Verslag projectgroep 2025

Ook in 2025 heeft de projectgroep zich met grote betrokkenheid ingezet voor projecten die bijdragen aan een betere toekomst voor volwassenen en kinderen in ontwikkelingslanden. In totaal werd in 2025 aan 41 projecten een bedrag van € 202.694, - gedoneerd (2024: € 248.069, -, 2023: € 221.398, -).

De donaties worden, conform de criteria, ingezet voor de bestrijding van armoede in ontwikkelingslanden. Daarbij gaat bijzondere aandacht uit naar projecten die vrouwen en kinderen ondersteunen en hun kansen op ontwikkeling vergroten. Het grootste deel van de donaties ging, mede vanuit een historisch gegroeide band, naar India (€ 151.189) Daarna volgden Uganda (€ 14.200), Tanzania (€ 11.805) en Burkina Faso (€ 10.000, -).

In 2025 werden 41 projecten ondersteund. Het grootste deel van de donaties (31) ging naar India.

Overzicht donatie totalen in 2025 naar land

Land	Aantal	Donatie
Afghanistan	1	€ 2.500
Burkina Faso	1	€ 10.000
Gambia	1	€ 2.000
Ghana	1	€ 1.000
India	31	€ 151.189
Peru	1	€ 5.000
Tanzania	2	€ 11.805
Uganda	2	€ 14.200
Zimbabwe	1	€ 5.000
Totaal	41	€ 202.694

De grootste bijdragen gingen naar schoon drinkwater (€ 84.721) en onderwijs en schoolvoorzieningen (€ 80.164,00). Juist deze investeringen maken op de lange termijn een groot verschil: goed onderwijs en toegang tot water vormen immers de basis voor een kansrijker en gezonder leven.

Overzicht donatie totalen in 2025 naar projectdoel

Projectdoel	Donatie
Onderwijs	€ 80.164
Watervoorziening	€ 84.721
Armoedebestrijding	€ 17.619
Gezondheidszorg	€ 4.285
Sanitatie	€ 15.905
Totaal	€ 202.694

In 2025 werkte Muttathara samen met EuCanAid, een vereniging gelieerd aan medewerkers van het Europees Parlement, en Wilde Ganzen aan een scholingsprogramma van Community Action for Rural Development (CARD) in Tamil Nadu, India. Gezamenlijk werd € 15.000,- bijgedragen. De bijdrage van Muttathara van € 5.000,- werd volgens de werkwijze van Wilde Ganzen verdubbeld, waardoor de impact van Muttathara verder werd vergroot.

Ook de opbrengsten van bijzondere acties kregen een mooie bestemming. De Boekenweek in maart 2025 bracht € 5.000,- op voor het onderwijsprogramma van StartUp4Kids Foundation in Peru. De opbrengst van de Kinderboekenweek in oktober (€ 3.000,-) ging naar Rescue Mother and Child Afghanistan.

Om ervoor te zorgen dat middelen zorgvuldig en verantwoord worden besteed, verricht de projectgroep bij iedere aanvraag grondig onderzoek naar de betrouwbaarheid en legitimiteit van de aanvrager. Daarbij wordt gebruikgemaakt van eerdere ervaringen en verantwoordingen, Nederlandse referenties, beschikbare media en – in India – de ondersteuning van onze lokale contactpersoon Stanley. Bij twijfel wordt bewust gekozen voor terughoudendheid.

Na afronding van een project wordt van de ontvangende organisatie een inhoudelijke en financiële verantwoording gevraagd. Deze voorwaarden zijn opgenomen in de donatiebrief. Het beheer en de opvolging verlopen via ons nieuwe, goed functionerende beheersysteem. Wanneer een verantwoording uitblijft, ontvangt de organisatie eerst een herinnering. Blijft reactie daarna alsnog uit, dan worden in de toekomst geen nieuwe donaties meer verstrekt.

In oktober brachten vier leerlingen van het J.P. Thijsse College een bezoek om te vertellen over hun inzet voor het project bij de Mansa Colley Bojang School in Jalabang, Gambia.

Het doel voor 2025 was om nog een extra lokaal te realiseren, de speeltoestellen een opknapbeurt te geven en de science labs verder af te bouwen en in te richten. De kosten bedroegen circa € 7.000,-. Daarmee groeit de school verder uit tot een plek met zowel basis- als middelbaar onderwijs, een ontwikkeling die vooral voor meisjes van grote waarde is. Door de verkoop van boeken en speelgoed en door werkzaamheden in de winkel van Muttathara,

waarvoor € 2.000,- aan sponsoring werd bijgedragen, wisten de leerlingen dit bedrag zelf bijeen te brengen.

In november werd afscheid genomen van Arend Beltman. Arend trad eerder terug als penningmeester van Muttathara en was vanuit die rol lid van de projectgroep. Inmiddels vormt penningmeester Kees van Sante de verbindende schakel tussen bestuur en projectgroep. Tijdens de kerstbijeenkomst voor medewerkers van Muttathara in december gaf de projectgroep een presentatie over de werkwijze en de projecten die dankzij de donaties konden worden ondersteund. Daarmee werd op een mooie manier zichtbaar gemaakt hoeveel betrokkenheid en verschil deze inzet teweegbrengt.



De samenstelling van de projectgroep per 31 december 2025

	Benoemd	Herkiesbaar	Aftredend
Arend Beltman	2022		2025
Antoinette Blok	2020	2024	2028
Marcel Dekker	2024	2028	2032
Jochem Grooff	2020	2024	2028
René Knol	2024	2028	2032
Kees van Sante	2020	2024	2028
Petra Visser	2024	2028	2032

Voorzitter	René Knol
Penningmeester	Kees van Sante

Bijlage: detail overzicht van donaties in 2025, doelen en landen.

Projectnr	Afkorting	Organisatie naam	Land	Project omschrijving	Project aard	Project doel	2025
2024082	DeepSoc	Development of Education Environment Parity and Awareness Movement (Deepam Society)	India	Ensure social and economic security of 20 single women and dependants of Lepers through skill training in coir products and marketing	Revolving fund	Onderwijs	€ 6.443,00
2025001	LAW	Literates Welfare Association	India	Education and Empowerment of 60 Single Women in 45 remote villages through Vocational and Marketable Skill Training on Garments making and Fashion Designing	Eenmalige donatie/bijdrage	Onderwijs	€ 1.800,00
2025003	YWISD	Youth and Women Initiative for Sustainable Development	Uganda	Construction of a solar deep well at Excel Education Center primary and Nursery school	Eenmalige donatie/bijdrage	Watervoorziening	€ 8.600,00
2025005	WAP	Women Advocacy Project	Zimbabwe	Empowerment of 40 marginalized women through income-generating activities	Eenmalige donatie/bijdrage	Landbouw	€ 5.000,00
2025008	SUCCESS	Success Trust	India	Training of 5 days for 35 women to do their economic activities	Revolving fund	Onderwijs	€ 4.479,00
2025010	BCDS	Backward Community Development Society	India	Drilling of 5 borewells	Eenmalige donatie/bijdrage	Watervoorziening	€ 7.447,00
2025013	CARD	EUcanAid	India	Educatie	Eenmalige donatie/bijdrage	Onderwijs	€ 5.000,00
2025026	NUBRA	Stichting Hulp aan Nubra	India	Vierdaags Free Medical Camp, september 2025	Eenmalige donatie/bijdrage	Gezondheidszorg	€ 1.785,00
2025029	SUPK	StartUp4Kids Foundation	Peru	Opbrengst Boekenweek maart 2025 voor onderwijsprogramma	Eenmalige donatie/bijdrage	Onderwijs	€ 5.000,00
2025031	SVO	Sangrami Voluntary Organisation	India	Installation of 5 hand pumps in 5 villages for "Delivering sustainable, scalable clean and safe drinking water"	Eenmalige donatie/bijdrage	Watervoorziening	€ 5.000,00
2025015	CT2	Concord Trust	India	Drilling two bore wells for 100 families living in 2 villages	Eenmalige donatie/bijdrage	Watervoorziening	€ 6.230,00
2025016	NORGHAVO	Stichting NorGhaVo	Ghana	Aanschaf schoolmeubilair	Eenmalige donatie/bijdrage	Bouwactiviteiten scholen	€ 1.000,00
2025019	CMM	Chaitanya Mahila Mandali	India	Drilling 5 borewells	Eenmalige donatie/bijdrage	Watervoorziening	€ 7.380,00

2025039	WOL	Werkgroep Ontwikkelingssamenwerking Limmen	Burkina Faso	Opzetten innovatief technisch lyceum voor behalen beroepsdiploma, aanvraag specifiek voor bekostigen "passerelle" (schakelklassen om met de reeds behaalde diploma's in een verkort traject het diploma te halen)	Eenmalige donatie/bijdrage	Onderwijs	€ 10.000,00
2025040	SPRE AWS	Sri K. Pitch Reddy Educational and Welfare Society	India	Installation of 4 borewells in 4 Dalit villages	Eenmalige donatie/bijdrage	Watervoorziening	€ 6.655,00
2025043	RDS	Rural Development Society	India	Backyard Poultry Programme for 120 Marginalized Rural & Tribal Women	Revolving fund	Landbouw	€ 7.715,00
2025045	WFW	Women for Women	India	After School Tuition Program for 125 Disadvantaged Children in Rural Villages	Eenmalige donatie/bijdrage	Onderwijs	€ 2.654,00
2025047	NT	Namasivaya Trust	India	Reduction of poverty among rural women through income generation programs	Revolving fund	Landbouw	€ 4.904,00
2025048	AMM M	Ave Maria Mahila Mandali	India	Tailoring Training Programme to 45 marginalized Dalit women and provision of sewing machines after completion	Eenmalige donatie/bijdrage	Onderwijs	€ 9.112,00
2025049	SHOM A	Stichting Onderwijsbevordering Noord-West Tanzania	Tanzania	Twee nieuwe watertanks en uitbreiding bestaande solarsysteem	Eenmalige donatie/bijdrage	Watervoorziening	€ 7.500,00
2025052	ACTN GONO	Action for Ngono Basing Reforestation	Tanzania	Provision of clean hygienic sanitation facilities in a primary school for 1.365 beneficiaries	Eenmalige donatie/bijdrage	Sanitatie	€ 4.305,00
2025056	SPRM MM	Sree Padma Rani Mary Mahila Mandali	India	Establishing water points accessible to 2.000 residents	Eenmalige donatie/bijdrage	Watervoorziening	€ 4.792,00
2025061	DT	Deepam Trust	India	Computer skill training to 80 dalit women ages 18 to 45	Eenmalige donatie/bijdrage	Onderwijs	€ 417,00
2025063	GMS	GRAMEENA MAHILA SAMSTHA	India	Installation of 5 bore wells for pure and safe drinking water for rural poor villages	Eenmalige donatie/bijdrage	Watervoorziening	€ 1.933,00
2025066	CRAYON	CRAYON Child Relief & Research Institute	India	Construction of 20 household toilets and installing 1 community RO drinking water plant	Eenmalige donatie/bijdrage	Sanitatie	€ 6.000,00
2025068	RAJA	Stichting Raja	India	Bijdrage Fit Facility Center-project in Calcutta	Eenmalige donatie/bijdrage	Onderwijs	€ 4.000,00
2025071	SMF	SURYAMEMORIAL FOUNDATION	India	Setting up locally-run tuition centres for 125 children	Eenmalige donatie/bijdrage	Onderwijs	€ 5.240,00

2025073	NYSS	Navodhaya Yuvajana Seva Sangam	India	Supplementary Education and Social Empowerment for 257 Rural Poor Children aged 6-14 years	Eenmalige donatie/bijdrage	Onderwijs	€ 4.244,00
2025074	SDS	Social Development Society	India	Inclusive education and child protection in community-based Remedial Learning Centres for 476 Dalit and tribal children	Eenmalige donatie/bijdrage	Onderwijs	€ 8.525,00
2025078	RPDS	Rural People's Development Society	India	Provide pure and safe drinking water by drilling 5 bore wells	Eenmalige donatie/bijdrage	Watervoorziening	€ 5.000,00
2025082	SIRDS	Social Integrated Rural Development Society	India	Empowering Women in Need through Sewing Machines for Sustainable Livelihoods for 30 women	Eenmalige donatie/bijdrage	Onderwijs	€ 3.250,00
2025088	RUW WO	RURAL AND URBAN WOMEN'S WELFARE ORGANISATION	India	Provide safe drinking water by drilling 5 bore wells	Eenmalige donatie/bijdrage	Watervoorziening	€ 4.957,00
2025090	SRHE D	Soc. for Rural Health, Education & Devel.	India	Drilling of 7 bore wells in 7 villages	Eenmalige donatie/bijdrage	Watervoorziening	€ 5.000,00
2025092	HOHS	Hoths Organisation for the Human Services	India	Accessing quality equitable education for children in 6 villages / centres	Eenmalige donatie/bijdrage	Onderwijs	€ 5.500,00
2025109	SPDS	St. Peters Development Society	India	Installation of 5 borewells with hand pumps in 5 villages	Eenmalige donatie/bijdrage	Watervoorziening	€ 6.705,00
2025112	YIEN	Youth Inclusion and Empowerment Network	Uganda	Wash in Schools for Everyone (WISE): school facilities and education for 986 children	Eenmalige donatie/bijdrage	Sanitatie	€ 5.600,00
2025113	VOCE	Voluntary Organization in Community Education	India	Drilling 3 bore wells with hand pumps in 3 villages	Eenmalige donatie/bijdrage	Watervoorziening	€ 5.533,00
2025114	VRDS	Village Reconstruction and Development Society	India	Installation of 1 borewell in 1 village	Eenmalige donatie/bijdrage	Watervoorziening	€ 1.989,00
2025118	WDW S	Women Development Welfare Society	India	Providing 450 bicycles to encourage child education	Eenmalige donatie/bijdrage	Onderwijs	€ 1.500,00
2025119	JPT	Jac. P. Thijsse	Gambia	Scholierenreis Gambia 2025	Eenmalige donatie/bijdrage	Onderwijs	€ 2.000,00
2025120	RCMA	Rescue mother and child afghanistan	Afghanistan	Kinderboekenweek 2025 1 t/m 12 oktober 2025	Boekenweek actie	Gezondheidszorg	€ 2.500,00
						2025	€ 202.694,00

Balans per 31-12-2025

	2025	2024
Materiele Vaste Activa		
Bedrijfsgebouwen	€ 309.600	€ 305.600
Inventaris	€ 15.505	€ 21.158
<u>Automobielen en transportmiddelen</u>	<u>€ 11.673</u>	<u>€ 16.241</u>
<i>Totaal: Materiele Vaste Activa</i>	€ 336.778	€ 342.999
 Vlottende activa		
Overige vorderingen	<u>€ 200</u>	<u>€ 200</u>
<i>Totaal: Overige Vorderingen</i>	€ 200	€ 200
 Liquide middelen		
Kas	€ 500	€ 500
RABO Bank Rekening-courant .388	€ 7.588	€ 28.553
ING Bank Rekening-courant .108	€ -	€ 1.375
ING Bank Spaarrekening .108	€ -	€ 81.076
ASN Bank .268 Rekening-courant	€ 102.910	€ 101.666
<u>RABO Bank Spaarrekening .720</u>	<u>€ 192.602</u>	<u>€ 75.970</u>
<i>Totaal: liquide middelen</i>	€ 303.600	€ 289.140
 Totaal Activa	€ 640.578	€ 632.338

Stichtingsvermogen

Kapitaal stichting	€	535.014	€	488.401
Herwaarderingsreserves	€	77.000	€	73.000
<u>Bestemmingsreserves</u>	€	<u>17.708</u>	€	<u>17.708</u>
<i>Totaal: Stichtingsvermogen</i>	€	629.722	€	579.109

Kortlopende schulden

Nog te betalen kosten	€	1.388	€	41.760
<u>Omzetbelasting</u>	€	<u>9.468</u>	€	<u>11.470</u>
<i>Totaal: Kortlopende schulden</i>	€	10.856	€	53.230

Totaal Passiva	€	640.578	€	632.338
-----------------------	---	----------------	---	----------------

Exploitatierekening 2025

	2025	2024
Baten		
Winkelomzet	€ 315.820	€ 296.202
<u>Incidentele baten</u>	<u>€ 1.295</u>	<u>€ -</u>
<i>Totaal: Baten</i>	€ 316.977	€ 296.202
Donaties aan projecten		
<u>Donaties aan projecten</u>	<u>€ 202.694</u>	<u>€ 248.069</u>
<i>Totaal: Donaties aan projecten</i>	€ 202.694	€ 248.069
Lasten		
Afschrijvingen	€ 11.621	€ 11.620
Overige personeelslasten	€ 16.765	€ 14.763
Huisvestingslasten	€ 15.600	€ 36.384
Verkooplasten	€ 3.098	€ 3.856
Autolasten	€ 7.828	€ 8.164
Kantoorlasten	€ 2.533	€ 4.623
Algemene lasten	€ 10.251	€ 9.299
<u>Buitengewone baten en lasten</u>	<u>€ -1.873</u>	<u>€ 19.592</u>
<i>Totaal: Lasten</i>	€ 65.824	€ 108.301
Saldo baten en lasten	€ 48.459	€ -60.168
Financiele baten en lasten	<u>€ -1.846</u>	<u>€ -1.162</u>
Resultaat baten en lasten	€ 46.613	€ -61.330

Toelichting op balans en exploitatierekening

Grondslagen voor de waardering en de resultatenbepaling

Waardering:

Vanaf het financiële boekjaar 2015 wordt het principe gevolgd dat de boekwaarde van het pand, incl. eventuele verbouwingen, elk jaar moet aansluiten bij de meest recente WOZ- waarde. Dit om de balans een getrouwer beeld te laten geven van de financiële situatie van Muttathara.

De 'Winkel', het gebouw waar Muttathara is gehuisvest, is aangeschaft in 1993, en is op dit moment verzekerd voor een herbouwwaarde van € 778.000,-- (exclusief BTW). De verkoopwaarde is eind 2024 getaxeerd op € 650.000,--.

Kleinere uitgaven voor de inventaris en onderhoudswerkzaamheden worden volledig ten laste van de exploitatierekening gebracht.

De overige activa en passiva zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Toelichting op de balans

Bedrijfsgebouw

De meest recente WOZ-beschikking geeft een waarde voor ons pand aan van € 281.000,-- (waarde peildatum 1-1-2025). Vanaf de waarderingsherziening (op basis van de WOZ) in 2015 (toen € 204.000,--) heeft de waarde van het pand aanzienlijke fluctuaties (naar boven en naar beneden) te zien gegeven. De herwaarderingsreserve van € 77.000,-- in de balans van eind 2025 is het verschil tussen de WOZ-waarden van 2015 en 2025.

Het totale 'Eigen Vermogen' van Muttathara is in 2025 van € 579.109,-- in 2024 gestegen naar € 629.722,--. De Herwaarderingsreserve is groter geworden (€ 77.000,-), en het Stichtingsvermogen is door het positief Resultaat Boekjaar (€ 46.613,--) groter geworden.

De kortlopende schulden bestaan uit de nog te betalen btw van het laatste kwartaal van 2025 en een aantal openstaande posten aan leveranciers.

Toelichting op de Exploitatierekening

Ontvangsten en betalingen worden op valutadatum geboekt.

Baten

De omzet van 2025 (€ 315.820,--) is ten opzichte van 2024 (€ 296.202,--) met € 19.618,--gestegen, een vermeerdering van 6,6 %. De omzet van de eerste kwartalen van 2026 laat overigens weer een stijging zien.

Inbegrepen bij de omzet zijn de opbrengsten van het tweewekelijks leveren van oud metaal aan Sloperij Treffers en het maandelijks leveren van oud papier aan de gemeente Castricum, maar deze vallen eigenlijk in het niet vergeleken bij de omzet van de winkel.

Het positieve resultaat van de baten minus lasten, € 46.613 ,--, is opgenomen in de stijging van het Stichtingskapitaal.

Lasten

Muttathara heeft geen mensen in dienst, wel zijn er meer dan 80 vrijwilligers actief. De bedrijfsauto is net als de vorige 'WA Beperkt Casco' verzekerd.

De bedrijfskosten zijn van € 81.918,-- (de lasten minus afschrijvingen en overige personeelskosten),-- in 2024, in 2025 afgenomen tot € 37.438,-- . Reden hiervoor is dat de energiekosten in 2025 zijn gecorrigeerd.

Verklaring van de Kascommissie

René Orij
Wouter Koeman

Het bestuur van de Stichting Castricum helpt Muttathara
Castricummer Werf 71
1901 RV Castricum

Castricum, 13 mei 2026

Geacht bestuur,

Ondergetekenden, Wouter Koeman en René Orij, leden van de kascontrolecommissie (KCC) van Stichting Muttathara (hierna: de stichting), verklaren dat zij de conceptjaarrekening, opgesteld door de externe administrateur, alsmede de administratieve en operationele processen binnen de stichting over het boekjaar 2025, hebben beoordeeld op 7 april 2025. Deze beoordeling heeft plaatsgevonden tijdens een gesprek met penningmeester Kees van Sante en voorzitter Tim de Heer.

Kees van Sante is in 2025 aangetreden als penningmeester en heeft Arend Beltman opgevolgd. Van Sante heeft zich verdiept in de administratieve en operationele processen van de stichting en voert regelmatig overleg met de externe boekhouder. Inmiddels is Van Sante volledig vertrouwd met de software die de stichting, op advies van de boekhouder, gebruikt en is de administratie over 2025 verwerkt in een conceptjaarrekening 2025.

Met de wisseling van het penningmeesterschap is de toegang tot de bank- en administratiesoftware overgedragen van de oude aan de nieuwe penningmeester. Bankpassen op naam van Beltman zijn vernietigd en nieuwe passen zijn uitgegeven aan Van Sante. Voor hogere uitgaven geldt een gezamenlijke tekenbevoegdheid op de bankrekeningen.

Met de externe boekhouder is door de KCC-overleg gevoerd over de totstandkoming en inhoud van de concept jaarrekening, de werkzaamheden van de penningmeester en het voeren van de administratie. Daarbij zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen.

Voorbehoud

De KCC heeft de conceptjaarrekening van de stichting beoordeeld. De definitieve jaarrekening was op het moment van beoordeling nog niet beschikbaar en is derhalve nog niet door de KCC ingezien. Er zal nog een kleine aanpassing worden aangebracht in de balans en de verlies- en winstrekening: de aanschaf van inventaris zal worden geactiveerd op de balans in plaats van als kosten worden verantwoord.

Ten tijde van het opstellen van deze verklaring was er van de stichting nog geen jaarverslag met daarin opgenomen cijfers.

Jaar 2025

Boekhouding

De boekhouding wordt elektronisch gevoerd in de Visma-software, waartoe de externe boekhouder aan de penningmeester toegang verleent. Inkomende facturen en kassatransacties worden in de software ingelezen. Eventuele verschillen tussen bankgegevens en ingelezen documenten worden door de software gesignaleerd. Van dergelijke verschillen is niet gebleken. Handmatige controle van bankafschriften is daardoor niet noodzakelijk.

De boekhouding sluit volledig aan op de bankmutaties en banksaldi. Handmatig worden enkele onderdelen toegevoegd, zoals afschrijvingen en waardemutaties van activa. De belangrijkste daarvan betreft de waardering van het pand en de mutatie van de herwaarderingsreserve. Contante uitgaven buiten de bank om zijn nauwelijks meer aan de orde.

Beheersbaarheid, fouten, diefstal en fraude

De KCC heeft de penningmeester en de voorzitter uitvoerig bevraagd over interne procedures en het beperken van risico's op fouten en fraude. Onderwerpen die zijn besproken betreffen onder meer kassaprocedures, het declaratiesysteem, tanken van de vrachtauto, het afstorten van contanten, prijsbepaling van goederen, het gebruik van artikelgroepen en de btw-administratie. De kennis van, en de mate van beheersing over, deze procedures zoals toegelicht door penningmeester en voorzitter, beoordeelt de KCC als voldoende tot goed.

De voorraad wordt niet op de balans opgenomen, aangezien deze als gift 'om niet' bij de stichting binnenkomt en geen sprake is van inkoop. De voorraad vertegenwoordigt daarmee geen balanswaarde en controle op voorraadmutaties is niet mogelijk. Dit vormt in theorie een frauderisico: wordt alle voorraad correct aangeslagen aan de kassa en is er sprake van diefstal? Mutaties in de voorraad kunnen niet worden gemonitord, waardoor fraude, diefstal of lekkage niet door het bestuur of de kascontrolecommissie kan worden gedetecteerd.

Het bestuur is zich bewust van dit risico en stuurt op vertrouwen en integriteit. Er is sprake van sociale controle en medewerkers worden gewezen op integriteitsskwetsies. In principe wordt in duo's gewerkt, waarbij de betrokkenen elkaar controleren. Tevens is er camerabewaking bij de kassa, die periodiek wordt bekeken.

Contanten en declaraties

Contante geldstromen worden zoveel mogelijk beperkt. Bij de kassa-afhandeling zijn contanten onvermijdelijk. Kostendeclaraties van vrijwilligers worden niet langer contant vanuit de kassa vergoed. Boodschappen worden momenteel

besteld bij Albert en thuisbezorgd; betaling vindt plaats via de bank en niet meer via contante declaraties.

Retourboekingen aan de kassa en uitbetaling van retourgeld in contanten kunnen echter door iedere medewerker worden uitgevoerd. Het bestuur is zich bewust van dit risico en erkent dit. Retourpinnen blijkt administratief en operationeel niet haalbaar.

Bankbiljetten uit de kassa worden door twee personen geteld, vastgelegd op een formulier, opgeborgen in de kluis en periodiek bij de bank gestort. De bedragen worden gecontroleerd op aansluiting met de administratie. Muntgeld wordt verzameld en door de penningmeester bij de lokale middenstand omgewisseld voor bankbiljetten, waarvan graag gebruik wordt gemaakt. De verkregen biljetten worden vervolgens bij de bank gestort. Het betreft materiële bedragen van circa € 8.000 per jaar.

Waardering van het pand

De KCC heeft de waarderingsmethode van het vastgoed opnieuw beoordeeld. Het pand is op de balans opgenomen tegen de WOZ-waarde per 1 januari van het betreffende boekjaar. De penningmeester heeft eerdere aanbevelingen overgenomen om mutaties in de WOZ-waarde te verwerken via een herwaarderingsreserve. Dit leidt tot een beter inzicht in de samenstelling van het eigen vermogen.

'Onze man in India'

In beginsel wordt uitsluitend gedoneerd aan bekende projecten, op basis van een aanvraag en een concrete rapportage achteraf. Stanley ("onze man in India") verricht tegen betaling doorlopende beoordelingen van aanvragen voor financiële ondersteuning. Incidenteel wordt aan een nieuw project gedoneerd, uitsluitend na een positieve beoordeling door Stanley.

Daarnaast wordt gebruikgemaakt van donaties via Wilde Ganzen. Het komt voor dat Wilde Ganzen een donatie van de stichting aanvult met eigen middelen. Er bestaat geen specifieke controle op de uitgaven aan de projecten. Zijn gelden besteed overeenkomstig de afspraken? Wie rapporteert hierover en hoe vindt controle plaats? Wordt er geëvalueerd en in hoeverre beïnvloedt dit besluitvorming over vervolg-ondersteuning en het steunen van vergelijkbare projecten?

Overige opmerkingen

- De penningmeester streeft ernaar het resultaat zoveel mogelijk te laten aansluiten op de feitelijke kasstroom. Zo worden in 2025 toegezegde donaties ook in 2025 uitgekeerd om overlopende posten op de balans te voorkomen. Het uiteenlopen van kasstroom en resultaat wordt als cosmetisch onwenselijk beschouwd.

- Stichting Muttathara heeft een ANBL-status. De publicatietermijn is niet elk jaar gehaald; voor dit jaar lijkt dit vooralsnog wel te lukken.
- De energiekosten waren in 2024 hoog. Het bestuur heeft dit onderzocht en verklaart dit door hoge voorschotten. Deze voorschotten worden volledig als kosten geboekt; een eventuele latere terugbetaling wordt als bate verwerkt. Derhalve wordt geen vordering op de balans opgenomen. De penningmeester stemt deze verwerkingswijze kort af met de externe boekhouder.
- Op het afvalstation aan de Schulpstet in Castricum kunnen eveneens goederen worden gedoneerd. Om beurten legen Muttathara en Rataplan dit depot ten behoeve van verkoop. De medewerkers van het station houden hierbij zijdelings toezicht ter voorkoming van diefstal.
- De stichting heeft geen personeel in dienst. Vrijwilligers ontvangen geen vergoeding, behoudens een kerstgratificatie van € 50 en een gezamenlijk diner.
- Er is gekeken of Muttathara concurreert met Rataplan en of daarmee eventueel vennootschapsbelasting verschuldigd zou zijn. Dit lijkt niet aan de orde, aangezien de winst op vijfjaargemiddelde minder bedraagt dan € 15.000 per jaar.

Slotoordeel en aanbevelingen

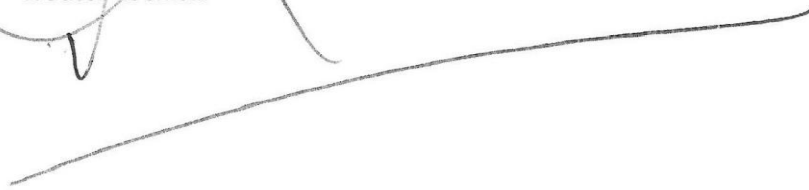
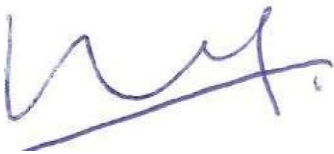
- Naar het oordeel van de KCC voert de penningmeester de administratie zorgvuldig en grondig.
- De KCC heeft de interne administratieve procedures beoordeeld en is van mening dat de penningmeester deze voldoende beheerst en adequaat aanstuurt. Het gebruik van software en verslaggeving met behulp van een extern boekhouder heeft de kwaliteit van de cijfers enorm verhoogd.
- De KCC adviseert de penningmeester het jaarverslag 2025 tijdig op de website te publiceren en de ANBL-publicatietermijn in acht te nemen.
- De KCC adviseert om een procedure in te richten bij de uitgaven aan de projecten: naar het oordeel van de KCC dient er een uitgavecontrole plaats te vinden, er dient verantwoording te worden afgelegd bij de projecten, projecten moeten schriftelijk worden geëvalueerd en de evaluatie ondersteunt de besluitvorming rond vervolgondersteuning dan wel beslissingen tot steun van opvolgende projecten.

De KCC adviseert bij het bepalen van donaties rekening te houden met een resultaat van maximaal € 15.000 per jaar, teneinde mogelijke belastingplicht voor de vennootschapsbelasting te voorkomen.

- De KCC adviseert het bestuur de penningmeester decharge te verlenen voor het in 2024 gevoerde financiële beheer.

René Orij

Wouter Koeman





Winkel

Castricummerwerf 71
1901 RV Castricum
0251 657 630
info@muttathara.nl
www.muttathara.nl

Stichting Castricum helpt
Muttathara heeft ANBI-status

Secretariaat

Castricummerwerf 71
1901 RV Castricum
secretariaat@muttathara.nl

Bankrekeningen

NL21 RABO 0311 9383 88